



**Муниципальное казенное учреждение социального обслуживания
«Социально- реабилитационный
центр для несовершеннолетних» Уйского муниципального района
Челябинской области**

Челябинская область, с. Уйское, ул. Островского, д. 34
тел. 8 (35165) 3-18-82, mucentr-uisk@mail.ru

ПРИКАЗ

22.08.2023 г.

№ 185 - ОД

«О внесении изменений в учетную
политику для целей бухгалтерского учета»

В связи с изменениями, внесенными в приказ Минтранса от 28.09.2022 № 390 приказом от 05.05.2023 № 159,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 29.12.2020 № 213-од:

1.1. Форму путевого листа легкового автомобиля и форму путевого листа автобуса необщего пользования изложить в редакции согласно приложению № 1 и приложению № 2 к настоящему приказу соответственно.

1.2. Дополнить подпунктом 4.15. следующего содержания:

«4.15. Учреждение может оформить один путевой лист на несколько дней, если длительность рейса превышает рабочий день водителя. Также учреждение может оформить два путевых листа на один автомобиль, если в рейс отправляют двух водителей – по одному путевому листу на каждого водителя. Решение о количестве путевых листов и сроке их действия принимает механик.»

1.3. Подпункт 4.4. изложить в следующей редакции: «Нормы на расходы горюче-смазочных материалов (ГСМ) разрабатываются учреждением и утверждаются приказом руководителя учреждения. Период применения зимней надбавки и других надбавок к нормам расхода ГСМ и их величина утверждаются приказом руководителя. Приказы о внесении изменений в нормы расхода ГСМ, надбавках к нормам расхода ГСМ и периодах их действия вносятся по мере необходимости с учетом каких-либо изменений, а также изменений в законодательстве. ГСМ списываются на расходы по фактическому расходу на основании путевых листов, но не выше норм, установленных приказом руководителя учреждения.»

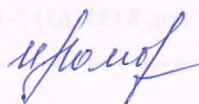
2. Пункт 4.4. распространяет свое действие с 01.01.2023 года.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера А.А. Фомина.

Исполняющий
обязанности директора



И.П. Ломова

С приказом ознакомлен(а):
22.08.2023



А.А. Фомина

С приказом ознакомлен(а):
22.08.2023



А.М. Оборовская